



VILLE DE MORLAIX

la Ville de Morlaix recrute
selon conditions statutaires, à défaut contractuelles

**un(e) dessinateur(trice) géomètre infrastructures, réseaux et espaces verts
cadre d'emplois des agents de maîtrise ou techniciens Territoriaux**

Lien hiérarchique : sous l'autorité du Directeur Général Adjoint, vous assurez la fonction de dessinateur VRD, au sein du bureau d'études comprenant 3 agents, en exerçant les missions suivantes :

Missions :

- Participation à l'élaboration des documents graphique de projets de voirie, d'espaces verts, d'infrastructure et de réseaux
- Reconnaissance du site et levées topographiques (voirie, bâtiments) assurez des missions sur le terrain, préparez et imprimez des plans et des dossiers
- Assurer le lancement des demandes DT et DICT aux différents concessionnaires.
- Propositions d'esquisses suivant les différentes contraintes du projet
- Vérification de la faisabilité du projet en fonction des réseaux existants
- Etude 3D des profils en long et en travers
- Elaboration des plans aux différentes phases des projets
- Métrés et estimations en fonction des phases d'avancements des projets
- Visite de chantier et résolution des problèmes en cours de réalisation
- Suivi des dossiers de bornage
- Répondre aux demandes urgentes (impression de plans, carte, photos, estimation ...)
- Assurer la transversalité des dossiers du bureau d'étude

Profil requis :

- BTS ou DUT (Bâtiment, Géomètre/Topographe, Travaux publics).
- Principes généraux de conception de voirie (géométrie ...), de topographie.
- Normes et conventions graphiques propres à chaque type de réseaux et infrastructures.
- Maîtriser les logiciels informatiques : bureautique, PAO, CAO, DAO, COVADIS, autopiste, AUTOCAD.
- Etablir des plans d'exécution détaillés.
- Lire et interpréter les photographies aériennes.
- Calculer des cubatures, effectuer les avants métrés et métrés.
- Technique du géomètre-topographe (Maîtrise GPS et Théodolite ; Relevé et calcul topographique ; Implantations).
- Grande capacité à s'organiser, rigueur, soins et à travailler en équipe.
- Goût pour l'initiative et aptitude à rendre compte de son activité.
- Aptitude aux relations humaines : sens du contact, diplomatie.
- Connaissance en aménagement d'espaces verts appréciée

Renseignements : Ressources Humaines ☎ 02.98.63.10.78

**Adresser candidature avec CV et copie du dernier arrêté de situation administrative
avant le à : 31 juillet 2017**

Poste à pourvoir au 1er septembre 2017

Madame le Maire

Pôle Ressources Humaines

Hôtel de Ville - Place des Otages - BP 47125

29671 MORLAIX Cédex

Ou par mail : ressourceshumaines@villedemorlaix.org